

Anrechnung für Psychologie-Studierende

Sobald die Noten im MedUniGrazOnline eingetragen wurden:

1. UniGrazOnline öffnen, auf „**Anerkennung / Leistungsnachweise**“ klicken.
2. Ein neues Fenster öffnet sich. Oben rechts auf „**Neue Anerkennung**“ klicken.
3. Das Fenster, das sich öffnet so ausfüllen: Geschäftszahl, Dekanatszahl und Anmerkung soll frei bleiben, das Anerkennungsdatum ist immer das Datum des Tages, an dem ihr das macht. Anschließend auf „**Speichern**“ klicken.
4. Anschließend sollte in der Liste eine **aktuelle Allgemeine Anerkennung** in der Liste erscheinen mit den Positionen **0 / 0 / 0**. Nun müsst ihr auf „**0 / 0 / 0**“ klicken.
5. Es öffnet sich ein neues Fenster und oben rechts auf „**Neue Position**“ klicken.
6. Es öffnet sich wieder ein neues Fenster und rechts neben „anzuerkennende Veranstaltungen“ auf „**hinzufügen**“ klicken.
7. Es öffnet sich erneut ein Feld. Das **Feld offen lassen** und in einem **neuen Tab MedUniGrazOnline** öffnen.
8. Im MedUniOnline auf „**meine Leistungen**“ klicken.
9. Nun müsstet ihr den Leistungseintrag der Anamnesegruppe sehen. Auf das **Drucksymbol** rechts neben dem Eintrag **klicken**.
10. Nun erscheint ein Dokument. Von diesem Dokument könnt ihr nun die Daten in das geöffnete Fenster (Schritt 7.) im UniGrazOnline übertragen (Gelb umrandete Felder). Zusätzlich könnt ihr bei „Thema“ folgendes einfügen:

„Die Anamnesegruppe bietet die Möglichkeit, das Gespräch mit PatientInnen zu üben, eine Beziehung zu ihr/ihm und ihrer/seiner Persönlichkeit herzustellen, sowie die eigene Wahrnehmung für angesprochene und nicht angesprochene Themen zu schärfen. Ausgehend vom biopsychosozialen Modell können körperliche, psychische und soziale Faktoren in ihrer aktuellen Bedeutung reflektiert und in differentialdiagnostische Überlegungen eingebracht werden. Diese Form des Anamnesegesprächs stellt eine Ergänzung zur klassischen Anamnese dar, wie sie im Rahmen der medizinischen Fächer (Innere Medizin, Neurologie, etc.) erlernt wird.“

Wenn alle Daten übertragen sind (Bezeichnung; Wochenstunden; ECTS-Credits; Originalnote; Lehrveranstaltungsart; Studienjahr) auf „Speichern“ klicken und das Dokument der MedUni ausdrucken oder speichern.

11. Aus der Position eurer Allgemeinen Anerkennung sollte nun eine **1 / 0 / 0** sein (vorher 0 / 0 / 0).

-
12. Letzter Schritt: das **Dokument der MedUni ausdrucken und persönlich zum NaWi-Referat (Hauptgebäude) bringen** – mit der Bitte die Anamnesegruppe als freiwilliges **Wahlfach anrechnen zu lassen**.